

Klauzula informacyjna RODO

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Gmina Somianka, reprezentowana przez Wójta Gminy Somianka, Somianka-Parcele 16B, 07-203 Somianka, tel.: (29) 74 187 90**, Podmiotem Przetwarzającym Państwa dane osobowe na polecenie Administratora danych jest: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somiance, Somianka 25B, 07-203 Somianka, tel.: 29 741-88-79**.
2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Podmiot Przetwarzający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Panią Annę Pogorzelską, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: rodoanka@gmail.com.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obsługi Funduszu Alimentacyjnego na podstawie: wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
4. Podmiot Przetwarzający gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności: Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe (wymagane przepisami prawa) w zakresie realizacji zadań wynikających z w/w ustawy, w szczególnych przypadkach za zgodą osoby której dotyczą. Niepodanie wymaganych danych skutkuje niemożnością załatwienia sprawy.
6. Administrator oraz Podmiot Przetwarzający przetwarzają Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. Administrator lub Podmiot Przetwarzający może przekazać Państwa dane innym instytucjom/podmiotom: **komornikom, innym Ośrodkom Pomocy Społecznej, Urzędom Skarbowym, Powiatowym Urzędem Pracy**. Podstawą przekazania danych są przepisy prawa. Podstawą powierzenia są właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, porozumienia/ umowy powierzenia danych do przetwarzania, zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora lub Podmiotu Przetwarzającego.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Podmiot Przetwarzający przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (tj. 10 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Podmiotu Przetwarzającego, pisząc na adres Podmiotu Przetwarzającego lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: rodoanka@gmail.com.
11. Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę, ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

13. W zależności od czynności przetwarzania, której poddawane są Państwa dane osobowe u Podmiotu Przetwarzającego, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub dobrowolne.
14. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
15. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

.....
(Data i czytelny podpis wnioskodawcy)